

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o Proračunu («Narodne novine», broj: 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 34. Statuta općine Unešić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske Županije», broj: 5/18, 7/18 i 14/20), Općinsko Vijeće Općine Unešić, na 16. sjednici, od 23. prosinca 2020. godine,
d o n o s i

O D L U K U
O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE
UNEŠIĆ ZA 2021. GODINU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka proračuna i njihovo izvršavanje, opseg zaduživanja jedinice lokalne samouprave, upravljanje financijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti načelnika, te druga pitanja u izvršavanju proračuna.

Članak 2.

Proračun se donosi i izvršava u skladu s načelima jedinstva i točnosti proračuna, načela jedne godine, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti.

II. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 3.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela Proračuna te Plana razvojnih programa.

Opći dio proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja. U računu prihoda i rashoda iskazani su svi prihodi i rashodi koji su iskazani u Proračunu Općine Unešić za 2021. godinu. Prihodi Proračuna iskazani su po izvorima iz kojih potječu (porezni prihodi, pomoći, prihodi od imovine, prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima, prihodi od prodaje nefinancijske imovine i ostali prihodi), a ubiru se i uplaćuju sukladno zakonima i drugim propisima. Iz navedenih prihoda financiraju se programi javnih potreba utvrđenih na nivou Općine za 2021. godinu.

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja, te izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova.

Posebni dio proračuna sadrži raspored rashoda i izdataka korisnika proračunskih sredstava iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata. Prihodi, primici, rashodi i izdaci proračuna iskazani su prema organizacijskoj, ekonomskoj, funkcijskoj, lokacijskoj i programskoj proračunskoj klasifikaciji te izvorima financiranja.

Plan razvojnih programa sadrži ciljeve i prioritete razvoja Općine Unešić povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 4.

Proračun se izvršava od 01. siječnja do 31. prosinca 2021. godine. Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini priznaju se kao prihod Proračuna za 2021. godinu.

Rashodi proračuna su svi rashodi za koje je nastala obveza u 2021. godini, neovisno o njihovom plaćanju.

Financijske obveze koje nisu podmirene do 31. prosinca 2021. godine, podmirit će se iz proračuna iduće fiskalne godine.

Članak 5.

Općinski načelnik i Jedinostveni upravni odjel odgovorni su za zakonito i pravilno planiranje i izvršavanje proračuna, za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda i izvršavanje rashoda i izdataka sukladno namjenama i iznosima utvrđenim u Posebnom dijelu Proračuna. Preuzimanje obveza na teret Proračuna po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje u slijedećoj godini odobrava Općinski načelnik.

Načelnik upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine, te odlučuje o stjecanju nekretnina i pokretnina u vlasništvu općine prema odredbama Statuta.

Članak 6.

Nalogodavac za izvršenje stavki iz Posebnog dijela proračuna je Općinski načelnik.

Članak 7.

Zaključivanje pisanog ugovora s korisnicima proračunskih sredstava obavezno je za sredstva koja se izvršavaju kao subvencije, donacije i pomoći. Ugovorima za subvencije, donacije i pomoći koji se zaključuju temeljem natječaja o financiranju javnih potreba utvrdit će se dinamika dodjele sredstava ovisno o visini ukupno odobrenih sredstava. Zaključivanje pisanog ugovora obavezno je i za sve nabave roba i ustupanje radova od iznosa za koji je obvezna primjena Zakona o javnoj nabavi. Sve ugovore potpisuje Općinski načelnik.

Članak 8.

Općina će u suradnji s korisnikom financiranja, s ciljem poštovanja načela transparentnosti trošenja proračunskog novca i mjerenja vrijednosti povrata za uložena sredstva pratiti provedbu financiranih programa ili projekata udruga, sukladno Zakonu o proračunu, Zakonu o udrugama, Zakon o fiskalnoj odgovornosti, Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, Uredbi i drugim pozitivnim propisima.

Praćenje će se provoditi temeljem financijskih izvješća korisnika sredstava i po potrebi terenskom provjerom kod korisnika.

Izvješća koja je korisnik dužan dostaviti na propisanim obrascima i u propisanim rokovima su opisno i financijsko izvješće.

Članak 9.

Svaki prihod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi i kojom se dokazuje obveza plaćanja. Odgovorna osoba mora prije isplate provjeriti i potpisati pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave.

Rashodi i izdaci realiziraju se do iznosa planiranih proračunom.

Primljena, a manje planirana ili neplanirana sredstva od potpora, pomoći i donacija mogu se trošiti do visine primljenih sredstava.

Članak 10.

Neraspoređeni dio proračuna čine sredstva za proračunsku pričuva.

U Proračunu Općine Unešić za 2021. godinu planiraju se sredstva Proračunske pričuve u iznosu od 15.000,00 kuna.

Sredstva proračunske pričuve koriste se za nepredviđene namjene, za koje u proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu osigurana dostatna sredstva jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti.

O korištenju proračunske pričuve odlučuje Načelnik.

Načelnik o utrošku sredstava proračunske pričuve izvješćuje Općinsko vijeće u okviru polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna.

Članak 11.

Načelnik odobrava preraspodjelu sredstava na proračunskim stavkama u Posebnom dijelu proračuna najviše do 5% rashoda i izdataka na proračunskoj stavci koja se umanjuje. Načelnik je obvezan uz polugodišnje i godišnje izvješće proračuna izvijestiti Općinsko Vijeće o preraspodjeli sredstava.

Članak 12.

Načelnik može otpisati ili djelomično otpisati potraživanja, ako bi troškovi naplate potraživanja bili u nesrazmjeru s visinom potraživanja ili se ustanovi apsolutna nemogućnost naplate.

Članak 13.

Preuzimanje investicijskih obveza te postupak kod nabave roba i usluga, te ustupanje radova provodit će se sukladno propisima o javnoj nabavi i Pravilnika o načinu provedbe postupka jednostavne nabave.

Plan nabave za 2021. godinu donosi općinski načelnik kao odgovorna osoba proračuna.

Članak 14.

Instrumente osiguranja plaćanja, kojima se stvaraju obveze na teret Proračuna priprema Jedinostveni upravni odjel, a potpisuje načelnik.

Instrumenti osiguranja plaćanja primljeni od pravnih osoba kao sredstvo osiguranja naplate potraživanja ili izvođenja radova i usluga, dostavljaju se Jedinostvenom upravnom odjelu, računovodstvena služba.

Evidenciju izdanih i primljenih instrumenata osiguranja plaćanja vodi Jedinствени upravni odjel, računovodstvena služba.

Članak 15.

Prava i obveze iz rada i po osnovi rada zaposlenika utvrđivat će se u skladu sa Odlukama općinskih tijela.

Materijalna prava i naknade troškova zaposlenih isplaćivat će se u skladu s Pravilnikom o pravima za službenike i namještenike zaposlene u JUO Općine Unešić („Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije“, broj: 14/20) i planiranim sredstvima u proračunu.

Članak 16.

Ako tijekom proračunske godine dođe do značajnije neusklađenosti u ostvarenju planiranih prihoda i/ili primitaka te rashoda i/ili izdataka proračun se mora uravnotežiti izmjenama i dopunama Proračuna prema postupku za donošenje proračuna.

IV. ZADUŽIVANJE

Članak 17.

Općina Unešić može se zaduživati samo za investiciju uz suglasnost Općinskog Vijeća i uz uvjete i na način propisan Zakonom.

V. ZAKLJUČNA ODREDBA

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasilu Općine Unešić».

Klasa: 400-06/20-01/16

Ur. br: 2182/07-01-20-1

Unešić, 23. prosinca 2020. godine

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE UNEŠIĆ**

PREDSJEDNIK:

Ante Božić, v.r.