

Svi podaci koje dostave kandidati obrađivat će se samo u svrhu provedbe javnog natječaja. Kandidati prijavom na javni natječaj pristaju da Grad Karlovac, kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju ovog javnog natječaja obrađuje samo u obimu i samo u svrhu provedbe istog, od strane ovlaštenih osoba za provedbu javnog natječaja. Grad Karlovac s osobnim podacima postupat će sukladno pozitivnim propisima uz primjenu odgovarajućih tehničkih i sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili oštećenja.

Kandidat koji ima pravo prednosti kod prijma u službu prema posebnom zakonu dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužan je uz prijavu na javni natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo to pravo, dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.) te dokaz da je nezaposlen (uvjerenje ili evidencijski list Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje). Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da na kraju pisanog testiranja kandidata i intervjua s njima, kandidati koji su po rang-listi ostvarili najveći i isti broj ukupnih bodova, prednost pri zapošljavanju ima onaj kandidat koji se u svojoj prijavi pozvao na to pravo i dokazao ga.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) i kandidat koji se pozvao na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člancima 47. i 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na javni natječaj dužan je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz ovog javnog natječaja i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o priznatom statusu odnosno potvrdu o priznatom statusu iz kojeg je vidljivo spomenuto

pravo te dokaz na koji način je kandidatu prestao radni odnos ili služba kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, potvrda i sl.). Prednost pri zapošljavanju može se ostvariti samo jednokratno.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o invaliditetu.

Kandidatom prijavljenim na javni natječaj smatrat će se samo osoba koja podnese pravodobnu i urednu prijavu te ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja. Urednom prijavom smatra se potpuna prijava, odnosno prijava koja sadržava sve navedene podatke i priloge iz javnog natječaja. Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati. Osobe koje ne podnesu pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja ne smatraju se kandidatima prijavljenim na javni natječaj te će o tome biti pisano obaviještene. Podnositelj nepotpune prijave na javni natječaj neće biti pozivan na njezinu dopunu. Natječajni postupak obuhvaća obaveznu prethodnu provjeru znanja i sposobnosti kandidata. Na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, sadržaj i način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja, područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za prethodnu provjeru bit će objavljeni na mrežnoj stranici Grada Karlovca (www.karlovac.hr).

Vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata objavit će se najmanje pet dana prije održavanja provjere na mrežnoj stranici Grada Karlovca. Kandidati su obvezni pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom. Ako kandidat ne pristupi testiranju, odnosno odustane od testiranja, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj i ne smatra se kandidatom u postupku.

Prijave na javni natječaj, s dokazima o ispunjavanju uvjeta, podnose se preporučenom poštom na adresu: Grad Karlovac, Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja, s naznakom: »Javni natječaj za prijam u službu – Upravni odjel za gradnju i zaštitu okoliša: savjetnik za gradnju i energetska učinkovitost«, Banjavčičeva 9, 47000 Karlovac, u roku od **8 dana** od dana objave javnog natječaja u Narodnim novinama. Prijave se mogu dostaviti i nepo-

sredno, u pisarnicu Grada Karlovca na adresi Banjavčičeva 9, Karlovac.

Nakon izbora kandidata, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu, za izabranog kandidata nadležni upravni odjel Grada Karlovca zadužen za službeničke odnose provjerit će po službenoj dužnosti postoje li zapreke za prijam u službu iz članaka 15. i 16. ZSNLS-a. Rješenje o prijmu izabranog kandidata dostavlja se javnom objavom na mrežnoj stranici Grada Karlovca (www.karlovac.hr), najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave na javni natječaj. Dostava rješenja o imenovanju svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave rješenja na mrežnoj stranici Grada Karlovca (www.karlovac.hr). Javno objavljeno rješenje o prijmu uklanja se s mrežnih stranica Grada Karlovca (www.karlovac.hr) nakon isteka roka od šest mjeseci od dana njegove objave.

Grad Karlovac

Klasa: 112-02/26-01/001

Urbroj: 2182-7-3/1-26-3 od 17. II. 2026.
(929)

Na temelju odredbi članka 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19, 17/25, u daljnjem tekstu: Zakon), pročelnica Jedinственог управног одјела Опćине Unešić raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu u Jedinствени управни одјел Опćине Unešić, na radno mjesto:

– **viši stručni suradnik za proračun, financije i računovodstvo** (1 izvršitelj/ica), na neodređeno vrijeme.

Za navedeno radno mjesto osoba mora ispunjavati opće uvjete za prijam u službu, propisane u članku 12. Zakona:

- punoljetnost,
 - hrvatsko državljanstvo,
 - zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.
- Osim općih uvjeta za prijam u službu i raspored na radno mjesto, osoba mora ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:
- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke,
 - najmanje jednu godinu radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
 - položen državni ispit II. razine,
 - poznavanje rada na računala.

U službu na neodređeno vrijeme prima se uz obvezni probni rad od tri mjeseca, sukladno članku 26. stavku 2. Zakona.

Uvjet stručnog zvanja (odgovarajuća razina obrazovanja i struke) ispunjava i osoba koja je po prijašnjim propisima stekla visoku ili višu stručnu spremu odgovarajuće struke.

Pod radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima podrazumijeva se radno iskustvo (služba u upravnim tijelima lokalnih jedinica, u državnoj ili javnoj službi, radni odnos kod privatnog poslodavca, vrijeme samostalnog obavljanja profesionalne djelatnosti u skladu s posebnim propisima ili obavljanje poslova u međunarodnim organizacijama) ostvareno na poslovima navedene razine obrazovanja (stručne spreme) i struke.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke navedene u člancima 15. i 16. ZSN-a.

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti (Narodne novine broj 82/08, 125/11., 20/12., 138/12, 69/17) na javni natječaj mogu se javiti osobe obaju spolova. Izrazi koji se koriste u tekstu javnog natječaja, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski spol.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju imaju prednost u odnosu na ostale osobe samo pod jednakim uvjetima te se moraju u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo. Osoba koja se u prijavi pozove na to pravo obvezna je priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu te druge dokaze sukladno posebnom zakonu kojim je određeno to pravo.

Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da na kraju provedenog pisanog testiranja kandidata/kinja i intervjua, od kandidata/kinja koji su po rang-listi ostvarili/le najveći i isti broj ukupnih bodova prednost pri zapošljavanju imaju oni kandidati/kinje koji su se u svojoj prijavi pozvali/le na to pravo i dokazali/le ga.

Osoba koja se pozvala na pravo prednosti na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) dužna je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta javnog natječaja dostaviti sve dokaze iz članka 103. citiranog Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://brantelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Osoba koja se pozvala na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21.) dužna je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta javnog natječaja dostaviti sve dokaze iz članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog

rata. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://brantelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-službi/843>.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. f. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19) uz prijavu na javni natječaj dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje ili potvrdu o priznatom pravu.

Osoba koja se pozvala na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) dužna je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta javnog natječaja dostaviti i dokaz o invaliditetu, s tim da se pod tim dokazom smatraju javne isprave o invaliditetu na temelju kojih se osoba može upisati u očevidnik osoba s invaliditetom iz članka 13. toga Zakona.

Podnošenjem prijave na javni natječaj osoba daje pristanak Općini Unešić za obradu osobnih podataka sadržanih u prijavi, a u svrhu provedbe postupka odabira kandidata za prijam u službu. Općina Unešić kao voditelj obrade čuvat će osobne podatke prijavljenih kandidata sve dok postoji pravni temelj za obradu osobnih podataka.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja/ice prijave (osobno ime, OIB, adresu stanovanja, broj mobitela/telefona te po mogućnosti elektroničku adresu) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj potrebno je priložiti sljedeće priloge:

1. životopis,
2. preslik diplome/svjedodžbe kojim se dokazuje tražena odgovarajuća razina obrazovanja i struke (osoba koja je obrazovanje završila u inozemstvu dužna je dostaviti i dokaz o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije u Republici Hrvatskoj. Ako kandidat/kinja ima višu kvalifikaciju od potrebne, nužno je da dostavi dokaz o završenoj razini obrazovanja (stručnoj spremlj), koja je stručni uvjet za raspored na radno mjesto na koje se prijavljuje),

3. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik važeće osobne iskaznice, putovnice, vojne iskaznice ili domovnice),

4. dokaze o radnom iskustvu:

a) dokaz o ukupnom radnom iskustvu (preslik potvrde ili elektroničkog zapisa o podatcima

evidentiranim u bazu podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (e-radna knjižica) koji sadrži podatke o poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremlj i trajanju staža osiguranja), b) dokaz o radnom iskustvu ostvarenom na odgovarajućim poslovima od najmanje jedne godine, koji sadrži vrstu poslova koju je obavljao, vrstu razine obrazovanja (stručne spremlj) tih poslova i razdoblje u kojem je obavljao te poslove (preslik ugovora, rješenja ili potvrde poslodavca), a koje je evidentirano u elektroničkom zapisu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje,

5. dokaz o položenom državnom ispitu II. razine, ako kandidat/kinja ima položen državni ispit,

6. dokaz o poznavanju rada na računalu (preslik svjedodžbe/potvrde o završenom tečaju/edukaciji, položenom predmetu – školske svjedodžbe na kojoj su vidljivi položeni predmet informatika i osobni podaci ili indeksa (prve stranice na kojoj su vidljivi osobni podaci i stranice na kojoj je vidljiv položeni predmet informatike, te drugi sličan dokaz iz kojeg je vidljivo uspješno polaganje predmeta),

7. dokaz o promjeni osobnog imena, ako je ono mijenjano u odnosu na predočene isprave,

8. vlastoručno potpisano izjavu kandidata da ne postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19, 17/25),

9. dokazi ako se kandidat poziva na pravo prednosti prema posebnom zakonu.

Sukladno Ustavu Republike Hrvatske hrvatski jezik i latinično pismo u službenoj su uporabi u Republici Hrvatskoj te sljedećim navedenog sva dokumentacija mora biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Dokumenti na drugom jeziku osim hrvatskoga moraju biti prevedeni na hrvatski jezik te ovjereni kod ovlaštenog sudskog tumača za predmetni jezik.

Osobe koje su odgovarajuću razinu obrazovanja stekle izvan Republike Hrvatske dužne su dostaviti izvornik diplome zajedno s prijevodom ovlaštenog sudskog tumača za predmetni jezik i potvrdu o priznatoj obrazovnoj kvalifikaciji nadležnog tijela ili agencije Republike Hrvatske.

Prijave na javni natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta dostavljaju se u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, na adresu: Općina Unešić, Dr. Franje Tuđmana 40, 22323 Unešić, s naznakom: »Za javni natječaj za prijam u službu na radno

mjesto viši stručni suradnik za proračun, financije i računovodstvo – ne otvaraj».

Urednom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge tražene u javnom natječaju, koja je na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu ili ovjerena kod ovlaštenog sudskog tumača za predmetni jezik. U protivnom se prijava neće smatrati urednom.

Osoba koja ne podnese pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatra se kandidatom/kinjom prijavljenim/om na javni natječaj i njegova/na prijava neće biti razmatrana te će mu/joj o tome biti dostavljena pisana obavijest.

Za osobe koje zadovoljavaju formalne uvjete iz javnog natječaja i stekle su status kandidata/kinje prijavljenog/ne na javni natječaj bit će provedena prethodna provjera znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom. Ako kandidat/kinja ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatrat će se da je povukao/la prijavu na javni natječaj.

O rezultatima javnog natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni/ne u zakonskom roku, i to najkasnije od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave, dostavom rješenja o prijmu u službu izabranog kandidata/kinje ili dostavom odluke o poništenju natječaja.

Na oglasnoj ploči Općine Unešić i na mrežnoj stranici www.unesic.hr naveden je opis poslova, podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, kao i podaci o načinu obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata/kinja i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata/kinja za provjeru.

Na oglasnoj ploči Općine Unešić i navedenoj mrežnoj stranici bit će objavljeno vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata/kinja, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Nakon raspisanog javnog natječaja i provedenog cjelokupnog postupka ne mora se izabrati kandidat te će se u tom slučaju donijeti odluka o poništenju javnog natječaja.

Nakon izbora kandidata, a prije donošenja rješenja o prijmu pozvat će se izabrani kandidat da u primjerenom roku dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te da dostavi izvornike priloženih dokaza, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u službu.

Nakon izbora kandidata, a prije donošenja rješenja o prijmu, upravno tijelo nadležno za službeničke odnose provjerit će po službenoj dužnosti postoji li zapreka za prijam u službu zbog pravomoćnosti osuđivanosti izabranog

kandidata za kazneno djelo iz članka 15. Zakona te zapreke iz članka 16. Zakona.

Rješenje o prijmu u službu donijet će se najkasnije 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave. Rješenje se dostavlja javnom objavom na mrežnim stranicama Općine Unešić: www.unesic.hr, a dostava se smatra obavljenom istekom osmoga dana od objave rješenja na mrežnim stranicama.

Osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit propisane razine za radno mjesto na koje se raspoređuje može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto pod uvjetom da državni ispit položi u roku od godine dana od dana početka rada u službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto.

Podnošenjem prijave na javni natječaj podnositelj je suglasan s načinom prikupljanja i obrade svojih osobnih podataka. Osobni podaci podnositelja prijave prikupljaju se i obrađuju isključivo radi provođenja natječajnog postupka sukladno Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 97/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18).

Općina Unešić

Klasa: 112-02/26-01/117

Urbroj: 2181-147-01/K.D.-26-1 (931)

Na temelju Odluke ravnatelja Kliničkog bolničkog centra Split, raspisuje se

NATJEČAJ

za izbor specijalizanata (m/ž)

1. hitna medicina – 5 izvršitelja
 2. oralna medicine – 1 izvršitelj
 3. farmaceutska tehnologija – 1 izvršitelj
 4. klinička farmacija – bolničko ljekarništvo – 1 izvršitelj
 5. ispitivanja i kontrole lijekova – 1 izvršitelj.
- Opći uvjeti koje pristupnici za odobrenje specijalizacije moraju ispunjavati su:
- zdravstveni radnik sa završenim integriranim preddiplomskim i diplomskim studijem zdravstvenog usmjerenja
 - akademski naziv doktora medicine za specijalizaciju pod rednim brojem 1.
 - akademski naziv doktora dentalne medicine za specijalizaciju pod rednim brojem 2.
 - akademski naziv magistra farmacije za specijalizaciju pod rednim brojem od 3. do 5.
 - odobrenje za samostalan rad.

Pristupnici su uz molbu obvezni priložiti preslike sljedećih dokumenata:

1. životopisa
2. diplome fakulteta
3. rješenja o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije (ako je kvalifikacija, odnosno odgovarajuća razina obrazovanja i struke stečena u inozemstvu, potrebno je priložiti rješenje o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije ovlaštene institucije RH)
4. odobrenja za samostalan rad
5. potvrde o psihološkom testiranju ne starije od 30 dana od dana objave natječaja u Narodnim novinama
6. potvrde fakulteta o duljini trajanja studija i pisani dokaz o eventualnim razlozima produžetka studija
7. potvrde fakulteta o općem prosjeku ocjena studija na dvije decimale
8. prijepisa položenih ispita na studiju.

U svrhu utvrđivanja redosljeda pristupnika mogu priložiti:

- potvrdu o nagradama za vrijeme studija (rektora ili dekana)
- pisani dokaz o poslijediplomskom doktorskom studiju (doktorski studij: upis, upis 2. godine, upis 3. godine, doktor znanosti)
- popis objavljenih radova s punim referencama, razvrstanih u tri kategorije:
 - radovi u časopisima indeksiranim u CC, SCI, SSCI (ako je pristupnik prvi autor ili koautor)
 - radovi objavljeni *in extenso* (ako je pristupnik prvi autor ili koautor)
 - ostali radovi i sažeci (ako je pristupnik prvi autor ili koautor)
- preslik svih radova iz kojih je jasno vidljivo gdje je rad objavljen, a u slučaju ne indeksiranog sažetka preslik cijelog sažetka i preslik početne stranice knjige sažetaka iz kojih mora biti jasno vidljivo gdje je, kada i kojom prigodom je pristupnik objavio sažetak
- ugovor o radu i/ili potvrda poslodavca o radu s podatkom o trajanju rada kao i mjestu rada za rad u:
 - primarnoj zdravstvenoj zaštiti (opća /obiteljska medicina ili u hitna medicina),
 - primarnoj zdravstvenoj zaštiti (opća /obiteljska medicina ili u hitna medicina), na otocima i/ili na području Republike Hrvatske čiji je indeks razvijenosti ispod 100 %
 - ugovori o radu za rad doktora medicine bez specijalizacije u bolničkoj zdravstvenoj ustanovi
 - potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje – elektronički ispis o radnom stažu iz koje je razvidno da je osiguranik radio na poslovima tražene stručne sprema kao i razdoblje obavljanja navedenog rada (ne