



REPUBLIKA HRVATSKA  
ŠIBENSKO – KNINSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA UNEŠIĆ  
OPĆINSKI NAČELNIK  
KLASA: 400-01/19-01/29  
URBROJ: 2182/07-19-01-1  
Unešić, 30. listopada 2019. godine

Na temelju članka 48. Statuta Općine Unešić („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ br. 5/18 i 7/18), a u skladu s odredbama članka 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti ("Narodne novine", br. 111/2018) i članka 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti ("Narodne novine", br. 95/19), Općinski načelnik Općine Unešić donosi:

### PROCEDURU STVARANJA UGOVORNIH OBVEZA

#### Članak 1.

Postupak stvaranja ugovornih obveza u Općini Unešić provodi se po slijedećoj proceduri:

DIJAGRAM TIJEKA	OPIS AKTIVNOSTI	IZVRŠENJE		POP RATNI DOKUMENTI
		ODGOVORNOST	ROK	
Prijedlog za sastavljanje plana nabave: - uredski materijal - Sredstva za čišćenje - Energija (električna energija, plin, lož ulje, gorivo i dr.) - Usluge telefona - Poštanske usluge - Komunalne usluge - Materijal i usluge održavanja i popravaka - Oprema i materijal za rad	Sastavljen prijedlog nabave za slijedeću godinu	Pročelnik JUO	Do 5. rujna tekuće godine	Interni obrazac za davanje prijedloga za sastavljanje prijedloga plana nabave
Sastavljanje prijedloga plana nabave	Temeljem primljenih prijedloga za nabavu sastavlja se prijedlog plana nabave za slijedeću godinu	Službenik zadužen za provedbu postupaka javne nabave	Do 15. rujna	Popunjeni interni obrasci za davanje prijedloga za sastavljanje prijedloga plana nabave
Sastavljanje plana nabave	Prijedlog plana nabave se korigira s obzirom na financijska očekivanja i prioritete Općine	Općinski načelnik u suradnji sa pročelnikom JUO	Prije donošenja Proračuna za slijedeću godinu	Prijedlog plana nabave

Iniciranje nabave za uredski materijal za čišćenje	Popunjavanje narudžbenica sa svim elementima ili prihvaćanje ponuda	Pročelnik JUO	Dvotjedno	Zahtjev za iniciranje nabave/narudžbenica ili ponuda
Iniciranje nabave električne energije, plina, lož ulja, telefona, komunalnih uslugao	Sklopljen ugovor na samom početku korištenja usluge. Na računima je broj kupca koji predstavlja vezu s ugovorom	Pročelnik JUO	Na početku korištenja usluge	Zahtjev za iniciranje nabave/ugovor
Iniciranje nabave materijala i usluga održavanja i popravaka	Za kontinuirana održavanja ( softwarea, fotokopirnih aparata, sustava grijanja...) sklapaju se ugovori po kojima se ne izdaju narudžbenice već se obavljene usluge prate temeljem ovjerenih radnih naloga. Za održavanja i popravke uslijed kvarova ne sklapaju se ugovori nego se po utvrđivanju kvara i posla koji isporučitelj usluge treba obaviti ovjerom radnog naloga ili drugog izvještaja o obavljenoj usluzi potvrđuje da obavljena usluga odgovara fakturnoj. Potrebno je prihvatiti ponudu kao potpisani ugovor ili izdanu narudžbenicu	Pročelnik JUO	Godišnje  Ovisno o nastanku potrebe	Ugovor i/ili radni nalog
Iniciranje nabave materijala i opreme za rad	Popunjavanje narudžbenice ili prihvaćanje ponude	Pročelnik JUO	Mjesečno	Zahtjev za iniciranje nabave/ugovor i/ili narudžbenica ili ponuda i drugo
Odobrenje nabave – provjera zakonitosti s obzirom na financijski plan	Provjera je li inicirana nabava u skladu s financijskim planom i planom nabave.  U slučaju postupka javne nabave dodatno se provjerava i je li tehnička specifikacija i dokumentacija za nadmetanje u skladu sa propisima o javnoj nabavi.	Pročelnik JUO  Osoba koju Općinski načelnik ovlasti u Odluci o imenovanju povjerenstva za provedbu postupka javne nabave	Po primljenim prijedlozima ugovora, narudžbenica, ponuda	Ugovor i/ili narudžbenica ili ponuda i drugo
Odobrenje nabave (sklapanja ugovora, narudžbenice, prihvaćanja ponude)	Potpis općinskog načelnika ili osobe koju on ovlasti, a kojim se odobrava inicirana nabava	Općinski načelnik		

## Članak 2.

Stupanjem na snagu ove Procedure prestaje važiti Procedura stvaranja ugovornih obveza u Općini Unešić, Klasa: 012-04/12-01/36, Ur. Br: 2182/07-12-01 od 22. prosinca 2012. godine.

## Članak 3.

Ova Procedura stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena na oglasnoj ploči Općine i na web stranici Općine ([www.opcina@unesic.hr](mailto:www.opcina@unesic.hr)).



OPĆINSKI NAČELNIK:

Živko Bulat, prof.